

Seduta del 31 Marzo 2020

Delibera n.15

Oggetto: Modalità di assunzione figura professionale di “referente informatico” di Poste San Marino Spa.

Il Consiglio di Amministrazione

Sentito il riferimento del Direttore il quale illustra che il contratto di assunzione a tempo determinato della figura professionale di “referente informatico” in distacco presso Poste San Marino dalla Cassa di risparmio è formalmente scaduto il 15 Marzo 2020;

che Poste San Marino per la complessità organizzativa dei sistemi informativi aziendali necessita di procedere quanto prima alla assunzione della figura sopradetta;

analizzate le modalità percorribili per attivare la procedura di assunzione della figura di referente informatico;

Delibera

a maggioranza e con voto contrario del Presidente di procedere alla richiesta generica di assunzione con Contratto dei Servizi di figura professionale di informatico dalle liste di disoccupazione da inoltrarsi all’ufficio Attività Economiche con precisazione in essa delle caratteristiche richieste, competenze e peculiarità del lavoratore da assumersi, previa verifica circa il riconoscimento degli incentivi previsti dalle norme vigenti per l’assunzione di lavoratori dalle liste di disoccupazione.

Conferisce

a maggioranza e con voto contrario del Presidente ampio mandato al Direttore di dare esecuzione alla delibera, con espressa facoltà di sottoscrizione di ogni documento che si renda necessario ivi inclusa la richiesta da inoltrarsi all’UAE.

La presente delibera viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Per copia conforme al suo originale

Per l’attuazione: Direttore Generale

Per conoscenza: UAE -

PRESIDENTE

Il Segretario Verbalizzante /Il Presidente



Seduta del 31 Marzo 2020

Delibera n.16

Oggetto: Contratto annuale di “Outsourcing di Servizi Informatici” in favore della società I.e.s SpA e relativa autorizzazione di spesa.

Il Consiglio di Amministrazione

Sentito il riferimento del Direttore,

Visto il contratto annuale di Outsourcing di servizi informatici posto agli atti;

Visto il prospetto annuale dei servizi erogati da Ies SpA con i relativi costi riepilogativi posto agli atti;

Visto l’art.16 punto 2 Lett. C dello Statuto di Poste San Marino SpA;

Autorizza

a maggioranza e con voto contrario del Presidente, in quanto scaduto da tempo, il contratto di Outsourcing di Servizi informatici SpA per l’anno 2020 e relativa spesa per un totale di €. 47.306,00 precisando che al suddetto costo vanno aggiunti i canoni a consumo mensile di €.1.000,00 per “Servizi di Facility Management del sistema informativo finanziario ambiente di produzione” ed €.704,00 relativo alla voce di spesa “Servizi Finanziari Bancari” sino a definitiva migrazione del sistema informatico contabile da Cabel a sistema Mexal; si autorizza inoltre il servizio di stampa giornale contabile al costo di €. 0,04 a foglio.

Conferisce

a maggioranza e con voto contrario del Presidente ampio mandato al Direttore Generale di sottoscrivere il contratto annuale di cui sopra.

La presente delibera viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Per copia conforme al suo originale

Per l’attuazione: Direttore Generale

Per conoscenza: IES SpA -Referente contabile.

PRESIDENTE

Il Segretario Verbalizzante /Il Presidente



Seduta del 31 Marzo 2020

Delibera n.17

Oggetto: Ratifica Provvedimenti d'urgenza Prot n. 169/pt/9 e Prot. n. 179/pt 9 inerenti alle modalità organizzative del personale di Poste San Marino in relazione all'emergenza Covid-19.

Il Consiglio di Amministrazione

Sentito il riferimento del Direttore Generale;

Visto il Provvedimento d'urgenza Prot 169/pt/9
del 13 Marzo 2020;

Visto il Provvedimento d'urgenza Prot. n.179/pt/9 del
23 Marzo;

Visto l'art. 17 dello Statuto di Poste San Marino

Delibera

La ratifica dei provvedimenti d'urgenza posti agli atti.

Manda

Alla Direzione per l'espletamento delle formalità inerenti e conseguenti

La presente delibera viene dichiarata immediatamente esecutiva.

PRESIDENTE

Per copia conforme al suo originale

Per l'attuazione: Direttore Generale

Per conoscenza: Referente per il personale.

Il Segretario Verbalizzante /Il Presidente

